

Государственное бюджетное учреждение
Республики Крым
«Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УПР

 Е.А. Навроцкая
12.05.2021г.


Приказ № _____
от «10» 05 2021г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ РК «ЦПРИ»

 Л.А. Щавинская
«12» 05 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении итоговой аттестации обучающихся
(по адаптированным программам профессиональной подготовки
рабочих профессий)

РАССМОТРЕНО
Протокол заседания методического совета
От 15.04.2021 № 4
Начальник методического отдела
 О.М. Виноградова

Евпатория, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении итоговой аттестации обучающихся по адаптированным программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и служащих является локальным актом, регламентирующим деятельность ГБУРК «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее Центр) по организации и проведению Центром итоговой аттестации.

1.2. Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ итоговая аттестация, форма проведения, устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей, возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования).

1.3. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12г. № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013г. №292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Письма Минобрнауки России от 22.04.2015 N 06-443 "О направлении Методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования", утв. Минобрнауки России 20.04.2015 N 06-830 вн).

1.4. Целью итоговой аттестации (далее ИА) является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника требованиям квалификационных характеристик и/или профессиональным стандартам (при наличии). Итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по профессии при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.5. Задачи итоговой аттестации:

- определение соответствия знаний, умений навыков выпускников современным требованиям рынка труда, требованиям к результатам освоения адаптированных программ профессиональной подготовки по реализуемым Центром профессиям;
- определение степени сформированности общих и профессиональных компетенций, личностных качеств, наиболее востребованных на рынке труда.

1.6. При проведении итоговой аттестации обучающиеся Центра используют технические средства, необходимые для организации образовательной деятельности и при необходимости оказания технической помощи.

1.7. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.8. Пакет экзаменационных документов для проведения итоговой аттестации включает:

-Приказ директора о создании аттестационной комиссии (АК) и дате проведения ИА;

-Приказ директора о допуске слушателей к итоговой аттестации;

-Журналы теоретического и практического обучения;

-Бланки Протокола заседания АК;

-Программа ИА;

-Приложение к программе ИА;

-Производственная характеристика и дневник прохождения производственной практики, заверенные печатью руководителя предприятия на каждого выпускника.

Приложение 1: теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала учебных дисциплин и междисциплинарного курса;

Приложение 2: тесты (при необходимости – I, II, III уровень сложности);

Приложение 3: практические наряд-задания/ задания, на каждого слушателя, направленные на оценку и определение уровня сформированных умений, профессиональных и общих компетенций;

2.Аттестационная комиссия

2.1. В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися адаптированных программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и служащих соответствующим требованиям квалификационных характеристик по профессиям итоговая аттестация проводится аттестационными комиссиями, которые создаются по каждой программе, реализуемой Центром.

2.2. Аттестационная комиссия формируется из педагогических работников Центра. Состав комиссии утверждается приказом директора Центра не позднее двух недель до проведения итоговой аттестации.

2.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.4. Председатель аттестационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря)

2.5. Председателем итоговой аттестации утверждается лицо из числа руководителей или заместителей руководителя организации осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности к которой готовятся обучающиеся.

2.6. В случае создания в Центре нескольких аттестационных комиссий, назначаются несколько заместителей председателя аттестационной комиссии (АК).

В состав аттестационной комиссии входят:

- председатель аттестационной комиссии;
- члены аттестационной комиссии.

2.7. Аттестационная комиссия действует в течение календарного года.

3.Формы итоговой аттестации

3.1. Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена.

3.2. Квалификационный экзамен проводится Центром для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программы профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.3. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний (тестовые задания; устный опрос, письменно на бумаге, письменно на компьютере) в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Обе части экзамена являются равноправными и обязательными.

- к комбинированной форме может быть отнесен экзамен, состоящий из нескольких частей;
- допускается проведение комплексного экзамена по нескольким профессиональным модулям;

Итогом квалификационного экзамена является средний балл (оценка) теоретических знаний, практических умений, навыков обучающихся и результатом освоения тем при прохождении производственной практики.

3.4. Итоговая аттестация (ИА) по сложности выполнения подразделяется на уровни:

I уровень (базовый): включает экзаменационные задания в виде простых тестов и выполнение квалификационной работы, согласно основной адаптированной программе. Уровень рассчитан для обучающихся с особыми нозологиями (легкая умственная отсталость, низкий уровень интеллекта, ЗПР). Слушатель предоставляет Дневник практики с освоенными темами и выполненными квалификационными работами по производственной практике.

II уровень (средний): включает экзаменационные задания в виде теоретической части среднего уровня сложности и выполнения квалификационного задания среднего уровня сложности, согласно основной адаптированной программе. Уровень рассчитан на обучающихся, освоивших учебную программу на достаточном уровне, прошедших производственную практику. Слушатель предоставляет Дневник практики со всеми освоенными темами и выполненными практическими работами по производственной практике.

III уровень (достаточный): включает экзаменационные задания в виде теоретической части экзамена (тестов) выше среднего уровня сложности и выполнение наряда-задания выше среднего уровня сложности (квалификационной работы), согласно основной адаптированной программе. Уровень рассчитан на обучающихся, освоивших учебную программу, прошедших производственную практику. Слушатель предоставляет Дневник практики со всеми освоенными темами и выполненными практическими заданиями по производственной практике.

IV уровень (высокий): включает экзаменационные задания высокого уровня в виде устного опроса, или тестирования, письменного ответа на бумаге, письменного ответа на компьютере и выполнение квалификационного задания (наряд-задание), согласно основной адаптированной программе. Уровень рассчитан на обучающихся, освоивших учебную программу, успешно прошедших производственную практику. Слушатель предоставляет Дневник практики со всеми освоенными темами и выполненными квалификационными заданиями по производственной практике.

3.5. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

3.6. Экзаменационные задания разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов.

3.7. Итоговая аттестация выпускников может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации, по решению аттестационной комиссии.

4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой адаптированной программе профессиональной подготовки.

4.2. Программа итоговой аттестации, требования к выполнению квалификационных работ, а также критерии оценки знаний, утвержденных Центром доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за три месяца до начала итоговой аттестации.

4.3. Центр обеспечивает проведение предварительного инструктажа слушателей непосредственно в месте проведения квалификационного экзамена.

4.3. Темы практических квалификационных работ определяются Центром. Слушателю предоставляется право выбора темы квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

4.4. Допускается проведение практической части квалификационного экзамена в форме защиты портфолио.

4.5. Результаты любой из форм итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний аттестационных комиссий.

4.6. Решения аттестационных комиссий принимаются на заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голос в голос председательствующего на заседании экзаменационной комиссии является решающим.

4.7. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство установленного образца о профессии рабочего, должности служащего.

4.8. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительным причинам, или получившие неудовлетворительные результаты, проходят ИА в сроки, определяемые администрацией Центра, или отчисляются из Центра с выдачей им справки установленного образца.

4.9. Протоколы итоговой аттестации выпускников и сводные ведомости итоговых оценок хранятся в архиве Центра в течение пять лет.